****

**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНЫЙ ОРГАН ШАРЫПОВСКОГО РАЙОНА**

**Красноярского края**

УТВЕРЖДЕН

приказом Контрольно – счетного органа Шарыповского района

от 16 декабря 2013 года № 30

СТАНДАРТ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

СФК 3 «Порядок проведения внешней проверки годового отчета об исполнении районного бюджета»

Шарыпово

2013

Содержание

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Общие положения | 3 |
| 2. | Организационные, правовые, информационные основы внешней проверки бюджетной отчетности и подготовки заключения Контрольно – счетного органа | 4 |
| 2.1. | Цель внешней проверки бюджетной отчетности | 4 |
| 2.2. | Задачи внешней проверки бюджетной отчетности | 4 |
| 2.3. | Объекты внешней проверки бюджетной отчетности | 4 |
| 2.4. | Предмет внешней проверки бюджетной отчетности | 4 |
| 2.5. | Правовые основы проведения внешних проверок бюджетной отчетности | 5 |
| 2.6. | Информационные основы проведения внешней проверки бюджетной отчетности | 5 |
| 3. | Основные этапы подготовки и проведения внешней проверки бюджетной отчетности | 6 |
| 3.1. | Подготовка внешней проверки бюджетной отчетности | 6 |
| 3.2. | Проведение внешней проверки бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и годового отчета об исполнении районного бюджета | 6 |
| 3.3. | Основные положения заключения Контрольно – счетного органа по годовому отчету об исполнении районного бюджета за отчетный финансовый год | 9 |
| 4. | Рассмотрение и утверждение заключений Контрольно – счетного органа на отчет об исполнении районного бюджета за отчетный финансовый год их представление в Шарыповский районный Совет депутатов | 10 |
| Приложение 1 | Образец оформления сопроводительного письма к заключению о результатах внешней проверки | 11 |
| Приложение 2 | Основные положения обобшающих выводов по результатам внешних проверок главных администраторов бюджетных средств | 12 |
| Приложение 3 | Образец оформления выводов по результатам внешней проверки | 13 |

1. **Общие положения**
	1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Порядок проведения внешней проверки годового отчета об исполнении районного бюджета» (далее - Стандарт) предназначен для обеспечения реализации положений статей 5, 10, 19 и 21 Решения Шарыповского районного Совета депутатов от 20.09.2013 № 31/289р «О внесении изменений и дополнений в Решение Шарыповского районного Совета депутатов от 21.06.2012 № 28/272р «О создании Контрольно – счетного органа Шарыповского района» и Регламента Контрольно – счетного органа Шарыповского района, утвержденного 26.10.2012 (далее - Регламент).
	2. Целью настоящего Стандарта является определение единых требований к процедурам планирования и подготовки внешней проверки, разработки общей стратегии проведения внешней проверки бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств. Стандарт призван обеспечить унифицированный подход к организации проведения внешней проверки бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и годового отчета об исполнении районного бюджета.
	3. Стандарт предназначен для использования должностными лицами Контрольно – счетного органа при организации и проведении внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, отчета об исполнении районного бюджета за отчетный финансовый год и подготовки заключений Контрольно – счетного органа по результатам внешней проверки бюджетной отчетности.
	4. Настоящий Стандарт устанавливает:
* основные этапы организации и проведения внешней проверки бюджетной отчетности;
* требования по оформлению результатов проведения внешней проверки бюджетной отчетности;
* порядок рассмотрения и утверждения заключений Контрольно – счетного органа по результатам внешней проверки бюджетной отчетности за отчетный финансовый год.
	1. При организации и проведении внешней проверки бюджетной отчетности, оформлении их результатов, должностные лица Контрольно – счетного органа руководствуются Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее - Бюджетный кодекс), Решением Шарыповского районного Совета депутатов от 20.09.2013 № 31/289р «О внесении изменений и дополнений в Решение Шарыповского районного Совета депутатов от 21.06.2012 № 28/272р «О создании Контрольно – счетного органа Шарыповского района», Решением Шарыповского районного Совета депутатов от 26.09.2013 № 41/467р «О бюджетном процессе в Шарыповском районе», Решением о районном бюджете на отчетный финансовый год, другими законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края и Шарыповского района, Регламентом, стандартами муниципального финансового контроля Контрольно – счетного органа, приказами, иными нормативными документами Контрольно – счетного органа, а также настоящим Стандартом.
	2. Особенности реализации общих правил проведения внешних проверок в рамках содержания направлений деятельности Контрольно – счетного органа, могут устанавливаться в соответствующих внутренних документах, утверждаемых председателем, не противоречащих Стандарту.
	3. Внесение изменений и дополнений в настоящий Стандарт осуществляется на основании решения Председателя Контрольно – счетного органа. Решение вопросов, не урегулированных настоящим Стандартом, осуществляется Председателем и вводится в действие приказом.
1. **Организационные, правовые, информационные основы внешней проверки бюджетной отчетности и подготовки заключения Контрольно – счетного органа**
	1. Цель внешней проверки бюджетной отчетности

Цель внешней проверки бюджетной отчетности - анализ содержащейся в годовой бюджетной отчетности информации о бюджетной деятельности исполнительных органов государственной власти, других органов и организаций, являющихся главными администраторами бюджетных средств на основе информации, содержащейся в бюджетной отчетности.

* 1. Задачи внешней проверки бюджетной отчетности

Задачами внешней проверки бюджетной отчетности являются:

1. Установление соответствия исполнения районного бюджета главными администраторами средств районного бюджета Решения о районном бюджете на отчетный финансовый год, положениям Бюджетного кодекса и иным нормативным правовым актам.
2. Анализ исполнения районного бюджета за отчетный финансовый год в части:
* объема и структуры поступивших доходов районного бюджета в разрезе кодов

классификации доходов бюджетов Российской Федерации;

* осуществленных расходов районного бюджета в разрезе разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов классификации расходов бюджетов, кодов ведомственной структуры расходов районного бюджета;
* объема и структуры источников финансирования дефицита районного бюджета.
1. Установление достоверности бюджетной отчетности каждого главного администратора бюджетных средств.
2. Подготовка заключений Контрольно – счетного органа.
	1. Объекты внешней проверки бюджетной отчетности

Объектами внешней проверки бюджетной отчетности являются главные администраторы бюджетных средств и иные участники бюджетного процесса, если они получают, перечисляют и используют средства районного бюджета в соответствии с ведомственной структурой расходов районного бюджета.

* 1. Предмет внешней проверки бюджетной отчетности

Предметом внешней проверки бюджетной отчетности являются документы, представленные в Контрольно – счетный орган в соответствии с требованиями статьи 264.1 Бюджетного кодекса, Решения Шарыповского районного Совета депутатов от 26.09.2013 № 41/467р «О бюджетном процессе в Шарыповском районе».

* 1. Правовые основы проведения внешней проверки бюджетной отчетности

Правовой основой проведения внешней проверки бюджетной отчетности являются законодательные акты Российской Федерации, Красноярского края, Шарыповского района, нормативные правовые акты Правительства Российской Федерации и Шарыповского района.

При проведении внешней проверки бюджетной отчетности следует проверить соблюдение требований следующих норм законодательных актов:

* статьи 28 Бюджетного кодекса, определяющей принципы бюджетной системы Российской Федерации;
* статей 38.2, 215.1, 217, 217.1, 219.1 Бюджетного кодекса, устанавливающих в Российской Федерации казначейское исполнение бюджетов, кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы, принцип единства кассы, порядок и сроки составления сводной бюджетной росписи бюджета субъекта РФ;
* статей 218, 219, 220.1, 226.1, 232 Бюджетного кодекса, определяющих основы исполнения доходов районного бюджета и порядок исполнения расходов районного бюджета;
* статей 242.1, 242.2, 242.3, 242.4, 242.5 Бюджетного кодекса, устанавливающих порядок исполнения судебных актов по обращению взыскания на средства районного бюджета и блокировки расходов районного бюджета;
* статей 264.1, 264.2, 264.3, 264.4, 264.5 и 264.6 Бюджетного кодекса, устанавливающих основы бюджетного учета, составления бюджетной отчетности, порядок подготовки, представления бюджетной отчетности, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении районного бюджета;
* статей 5, 10, 19 и 21 Решения Шарыповского районного Совета депутатов от 20.09.2013 № 31/289р «О внесении изменений и дополнений в Решение Шарыповского районного Совета депутатов от 21.06.2012 № 28/272р «О создании Контрольно – счетного органа Шарыповского района»
* Решением Шарыповского районного Совета депутатов от 26.09.2013 № 41/467р «О бюджетном процессе в Шарыповском районе»;
* Решением о районном бюджете.
	1. Информационные основы проведения внешней проверки бюджетной отчетности

При проведении проверки отчета об исполнении бюджета района за отчетный финансовый год используются:

* приказы министерства финансов Российской Федерации, регулирующие порядок составления бюджетной отчетности и применения бюджетной классификации;
* приказы министерства финансов Красноярского края, в части составления, предоставления бюджетной отчетности за отчетный финансовый год;
* бухгалтерская отчетность, предоставляемая главными администраторами бюджетных средств;
* информационная база Контрольно – счетного органа;
* результаты контрольно-аналитических мероприятий, проведенных Контрольно – счетным органом, относящиеся к рассматриваемому периоду.
1. **Основные этапы подготовки и проведения внешней проверки бюджетной отчетности**

3.1. Подготовка внешней проверки бюджетной отчетности

1. Перечень объектов проведения внешних проверок годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств устанавливается годовым планом работы Контрольно – счетного органа.

Календарные сроки проведения внешних проверок годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств устанавливаются приказом Председателя Контрольно – счетного органа с 1 марта года, следующего за отчетным финансовым годом. Подготовку приказа осуществляет аудитор.

Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств завершается не позднее 15 мая года, следующего за отчетным финансовым годом.

1. Организацию внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств в соответствии с годовым планом работы Контрольно – счетного органа осуществляют работники.

Непосредственное проведение внешней проверки годовой бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств осуществляется должностными лицами Контрольно – счетного органа.

* 1. Проведение внешней проверки бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и годового отчета об исполнении районного бюджета за отчетный финансовый год

Внешняя проверка бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и годового отчета об исполнении районного бюджета за отчетный финансовый год осуществляется в форме камеральной проверки бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, предоставляемой в Контрольно – счетный орган в соответствии с требованиями Решения о бюджетном процессе.

* + 1. Порядок проведения внешней проверки бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств

Проверяется наличие всех форм бюджетной отчетности, предоставляемой в Контрольно – счетный орган, в соответствии со статьей 264.1 Бюджетного кодекса и Инструкцией о порядке составления и предоставления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (действующей на отчетный финансовый год).

В ходе внешней проверки бюджетной отчетности проводится анализ устранения нарушений и недостатков по результатам проведенной внешней проверки в году, предшествующем отчетному году.

Результаты внешней проверки оформляются аналитической запиской с указанием выявленных нарушений.

Аналитическая записка представляет собой подробный отчет по результатам проведения внешней проверки. В аналитической записке при описании каждого нарушения, выявленного в ходе проведения внешней проверки, должны быть указаны положения законодательных и нормативных правовых актов, которые были нарушены, и в чем выразилось нарушение.

На основе аналитической записки формируется заключение по результатам внешней проверки бюджетной отчетности.

Заключения по результатам внешней проверки, а также предписания, представления, информационные письма главным администраторам бюджетных средств рассматриваются и утверждаются Председателем Контрольно – счетного органа. Образцы оформления сопроводительного письма и информационного письма приведены соответственно в приложениях 1 к Стандарту.

В случае выявления фактов недостоверности бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств рассматривается вопрос о включении в план работы Контрольно – счетного органа проведения контрольного мероприятия данного главного администратора бюджетных средств.

Заключение направляется в адрес главного администратора бюджетных средств.

По решению Председателя Контрольно – счетного органа заключения Контрольно – счетного органа направляются в Шарыповский районный Совет депутатов.

* + 1. Порядок проведения внешней проверки годового отчета об исполнении районного бюджета за отчетный финансовый год

Проверка годового отчета об исполнении районного бюджета осуществляется должностными лицами Контрольно – счетного органа в форме камеральной проверки в соответствии с требованиями статьи 264.1 Бюджетного кодекса.

Бюджетным кодексом утвержден перечень документов и информации, которые могут входить в бюджетную отчетность. К таким документам относятся:

1. отчет об исполнении бюджета;
2. баланс исполнения бюджета;
3. отчет о финансовых результатах деятельности;
4. отчет о движении денежных средств;
5. пояснительная записка.

На основании бюджетной отчетности проводится анализ информации об активах, обязательствах и операциях их изменяющих.

Анализ отчета об исполнении бюджета предусматривает оценку отчетных данных об исполнении бюджета по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета и соответствия бюджетной классификации Российской Федерации.

На основе баланса исполнения бюджета оцениваются данные о нефинансовых и финансовых активах, обязательствах района на первый и последний день отчетного периода по счетам плана счетов бюджетного учета.

При формировании результатов внешней проверки должны быть обеспечены: объективность, обоснованность, системность, четкость, доступность и лаконичность изложения.

На основании проверки годового отчета об исполнении районного бюджета должностными лицами оформляется заключение на годовой отчет об исполнении районного бюджета за отчетный финансовый год.

В заключении при описании каждого нарушения, выявленного в ходе контрольного мероприятия, должны быть указаны положения законодательных и нормативных правовых актов, которые были нарушены, и в чем выразилось нарушение.

* + 1. Формирование заключения Контрольно – счетного органа на годовой отчет об исполнении районного бюджета за отчетный финансовый год

Подготовка заключения Контрольно – счетного органа на годовой отчет об исполнении районного бюджета за отчетный финансовый год обеспечивается должностными лицами. Проверка отчета об исполнении районного бюджета осуществляется в период с 15 апреля по 20 мая года, следующего за отчетным финансовым годом.

При подготовке заключения Контрольно – счетного органа анализ исполнения районного бюджета проводится:

* в разрезе кодов классификации доходов бюджетов Российской Федерации по группам, подгруппам, статьям и подстатьям районного бюджета и администраторов доходов;
* в разрезе разделов и подразделов классификации расходов бюджетов и главных распорядителей бюджетных средств по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, установленных на отчетный финансовый год соответствующими приложениями к Решению о районном бюджете на отчетный финансовый год (с изменениями и дополнениями);
* в разрезе кодов классификации источников внутреннего финансирования дефицита бюджета района, классификации источников внешнего финансирования дефицита районного бюджета, классификации видов государственного внутреннего долга района.

Общая характеристика исполнения отчета об исполнении районного бюджета включает в себя:

* анализ соответствия исполнения Решения о районном бюджете на отчетный финансовый год и отчета об исполнении районного бюджета за отчетный финансовый год;
* анализ выявленных отклонений от показателей исполнения районного бюджета;
* анализ реализации статей, содержащихся в Решении о районном бюджете на отчетный финансовый год;
* анализ достижения целей и показателей результативности, установленных в соответствующих нормативных правовых актах;
* анализ соответствия исполнения Решения о районном бюджете на отчетный финансовый год нормам и положениям Бюджетного кодекса и иным нормативным правовым актам;
* анализ использования объемов выделенного финансирования и выполнения мероприятий, предусмотренных районными муниципальными программами;
* анализ состояния и оценку эффективности муниципального внутреннего финансового контроля главных администраторов средств районного бюджета;
* определение степени финансовой устойчивости бюджета по итогам его исполнения (проводя оценку исполнения бюджета необходимо определить уровень сбалансированности бюджета, его устойчивости и дотационности, определяемой в соответствии со ст. 130 Бюджетного кодекса).

Заключение на годовой отчет об исполнении районного бюджета за отчетный финансовый год формируется с учетом результатов проведенных внешних проверок главных администраторов бюджетных средств.

* 1. Основные положения заключения Контрольно – счетного органа по годовому отчету об исполнении районного бюджета за отчетный финансовый год
		1. В текстовую часть заключения Контрольно – счетного органа включаются следующие основные положения:
* информация о количестве проведенных внешних проверок бюджетной отчетности администраторов бюджетных средств и оформленных по их результатам заключений и иных контрольных мероприятий в течение отчетного финансового года;
* соответствие отчета об исполнении районного бюджета за отчетный финансовый год, документов и материалов, представленных одновременно с ним требованиям Бюджетного кодекса;
* общая характеристика исполнения районного бюджета;
* анализ организации исполнения Решения о районном бюджете на отчетный финансовый год и соответствия его исполнения Бюджетному кодексу и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, Красноярского края и Шарыповского района.
	+ 1. При подготовке выводов и предложений учитывается следующее.

Вывод о степени полноты и достоверности годового отчета об исполнении бюджета приводится только в отношении отчета об исполнении бюджета, в т.ч. отчета об исполнении бюджетной сметы доходов и расходов по приносящей доход деятельности (в случае их отражения в бюджете). В отношении иных форм отчетности достаточно привести все факты неполноты и недостоверности, установленные в ходе проведения внешней проверки.

Данные иных форм бюджетной отчетности анализируются и оцениваются, прежде всего, для проверки информации, отраженной в отчете об исполнении бюджета. Они также могут анализироваться в случае, если проверка данных отчета об исполнении бюджета свидетельствует о возможных фактах недостоверности иных форм отчетности.

Вывод о соблюдении (несоблюдении) норм законодательства в бюджетной деятельности приводится на основании выявленных фактов нарушения законодательства, приводящих к недостоверности отчетности или иным формам ее искажения, а также фактов нарушения текстовых норм и бюджетных назначений, установленных в Решении о бюджете.

Соблюдение законодательства в части организации исполнения бюджета и другого законодательства рассматривается в качестве условия соблюдения норм закона о бюджете, обеспечения результативности бюджетной деятельности и достоверности бюджетной отчетности.

Вывод о результативности бюджетных расходов приводится в случае, если в бюджетной отчетности имеются данные о достижении формально установленных непосредственных результатах деятельности объектов контроля.

Степень достижения стратегических целей, тактических задач и конечных результатов деятельности, как правило, не может быть подвергнута контролю и оценке в ходе внешней проверки вследствие необходимости применения специальных форм и процедур контроля.

В случае отсутствия формально установленных результатов в качестве одного из основных индикаторов для анализа результативности может служить процент исполнения бюджетных назначений. В результате анализа процента исполнения могут быть получены сведения о степени достижения результатов бюджетной деятельности, причинах и факторах достижения или не достижения результатов.

При анализе процента исполнения могут быть получены факты о степени эффективности (неэффективности) деятельности объектов контроля (достижение результатов при меньшем объеме использованных средств, необоснованное планирование результатов деятельности и объемов бюджетных средств на их достижение).

1. Порядок рассмотрения и утверждение заключения Контрольно – счетного органа на отчет об исполнении районного бюджета за отчетный финансовый год, его представление в Шарыповский районный Совет депутатов

Заключение Контрольно –счетного органа на годовой отчет об исполнении районного бюджета составляется в срок до 20 мая года, следующего за отчетным финансовым годом.

Заключение, рассмотренное подписывает председатель Контрольно – счетного органа и должностными лицами проводившими внешнюю проверку.

Заключение направляется в Шарыповский районный Совет депутатов, не позднее 1 июня года, следующего за отчетным финансовым годом.

Приложение 1

*Образец оформления*

*сопроводительного письма*

*к заключению о результатах внешней проверки*

****

**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНЫЙ ОРГАН ШАРЫПОВСКОГО РАЙОНА**

**Красноярского края**

« » 20 г. №

Должность руководителя (инициалы и фамилия) и наименование органа

О направлении заключения о результатах внешней проверки бюджетной отчетности

Уважаемый (ая) *имя отчество*!

Контрольно - счетный орган Шарыповского района направляет заключение о результатах внешней проверки бюджетной отчетности за 20 год,

**(наименование главного администратора бюджетных средств)**

проведенной в соответствии с годовым планом работы Контрольно - счетного органа Шарыповского района на год и приказом Контрольно - счетного органа

от № .

Заключение о результатах внешней проверки бюджетной отчетности

рассмотрено и утверждено Председателем Контрольно – счетного органа Шарыповского района.

 По результатам внешней проверки бюджетной отчетности направлены

**(указываются представления, предписания, информационные письма, обращения в правоохранительные органы (с указанием адресата), (при их наличии)).**

Приложение: 1. Заключение о результатах внешней проверки бюджетной

отчетности за 20 год на л. в 1 экз.

2.

Председатель

Контрольно – счетного органа Ф.И.О.

Приложение 2

*Образец оформления*

*выводов по результатам внешней проверки*

**Основные положения обобщающих выводов по результатам внешних проверок главных администраторов бюджетных средств**

Выводы должны содержать следующую обобщающую информацию:

* достоверность отчетов главных администраторов бюджетных средств за отчетный финансовый год;
* выполнение показателей по доходам по кодам классификации доходов бюджетов Российской Федерация, установленных главным администраторам бюджетных средств, причины отклонений;
* использование объемов выделенного финансирования на предмет соответствия целям, предусмотренным законом о краевом бюджете на отчетный финансовый год, муниципальными программами;
* причины неиспользования бюджетных ассигнований, предусмотренных Решением о районном бюджете на отчетный финансовый год;
* исполнение текстовых статей закона о бюджете на отчетный финансовый год;
* по источникам финансирования дефицита районного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов и по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов;
* наличие, состояние и эффективность внутреннего финансового контроля в органах государственной власти и организациях;

Приложение 3

*Образец оформления*

*заключения о результатах внешней проверки*

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель Контрольно – счетного органа Шарыповского района

**(инициалы и фамилия)**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

**Заключение о результатах внешней проверки бюджетной отчетности**

**(наименование главного администратора бюджетных средств)**

за год

**" " 20**

В результате проверки бюджетной отчетности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

за год

**(наименование главного администратора бюджетных средств)**

установлено следующее:

1. Бюджетная отчетность за год

представлена в Контрольно – счетный орган Шарыповского района, что соответствует (не соответствует) срокам ее **(дата представления)** представления, установленным министерством финансов Красноярского края.

1. Бюджетная отчетность за год

представлена в Контрольно – счетный орган , что

**(дата представления)**

соответствует (не соответствует) срокам ее представления, установленным Решением Шарыповского районного Совета депутатов от 26.09.2013 № 41/467р «О бюджетном процессе в Шарыповском районе».

1. Состав и формы бюджетной отчетности соответствует составу и формам отчетов, утвержденным .

**(наименование нормативного правового акта, его номер и дата)**

В нарушение требований

**(наименование нормативного правового акта, его номер и дата)**

в бюджетной отчетности не отражены: .

**(указываются формы бюджетной отчетности и допущенные нарушения).**

Выводы

1. Фактов не полноты бюджетной отчетности не выявлено (выявлено, с указанием).
2. Фактов не достоверности бюджетной отчетности не выявлено (выявлено, с указанием).
3. Фактов, способных негативно повлиять на достоверность бюджетной отчетности, не выявлено (выявлено, с указанием).

Председатель

Контрольно – счетного органа Ф.И.О.